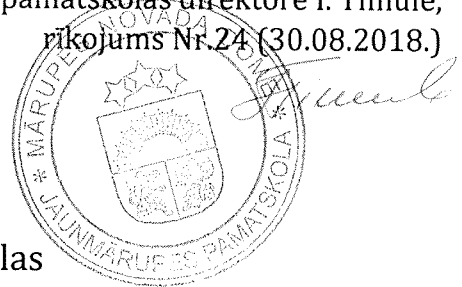


Mazcenu aleja 4a, Jaunmārupe, Mārupes novads, LV-2166
tālrunis: 67933594, fakss: 67933599, e-pasts: jmsk@inbox.lv, www.jmsk.lv
reģ.nr. 4311902576

APSTIPRINU:

Jaunmārupes pamatskolas direktore I. Timule,
rikojums Nr.24 (30.08.2018.)



Jaunmārupes pamatskolas Kārtība, kādā organizējama projektu darba izstrāde Mārupes novads

2018.gada 30.augusts

Nr.1-05/2018-2

*Izdoti saskaņā ar
Vispārējās izglītības likuma 10.pantu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Jaunmārupes pamatskolas (turpmāk tekstā - skolas) izstrādātais dokuments paredzēts, lai nodrošinātu skolas vienotu pieeju projektu darba izstrādei.
2. Atbilstoši sabiedrības sociālajam pieprasījumam un tirgus ekonomikas vajadzībām skolai ir jāizglīto izglītojamie projektu darbu veikšanai. Projektu darbs ir mūsdienīgu iestāžu un uzņēmumu darbības pamatā, un to raksturo demokrātisks vadības stils saskarsmē un visdažādāko speciālistu savstarpēja sadarbība.
3. Projektu darbs skolā ir viens no mācīšanās veidiem vai īpaša veida mācību darba forma, kuras izstrādāšanai nepieciešams noteikts laika posms, kuram ir konkrēts mērķis un galarezultāts.
4. Projektu darbs ir viena un vairāku mācību priekšmeta un starppriekšmetu pieeja, teorētiskais un praktiskais darbs, pētniecības un uz darbību virzīta metode.
5. Projektu darbs veido radošas darbības pieredzi, attīsta izglītojamajos spēju domāt patstāvīgi, pašiem kritiski analizēt un risināt problēmas, kā arī iemāca darboties grupās un būt aktīviem vietējās sabiedrības dalībniekiem.
6. Projektu darbā nodrošina izglītojamo aktīvu līdzdalību, gan individuāli, gan grupās. Izglītojamie mācās parādīt savu attieksmi darbojoties, viņi paši piedalās projektu izstrādāšanā un jūtas atbildīgi par to realizāciju.
7. Pedagoģiem tiek atvēlēta padomdevēja un diskusiju partnera loma.
8. Projektu darba rezultāti ir noteiktā loģiskā formā dokumentēta izvērsta ideja, nodoms, plāns. Tie tiek apkopoti pārskatāmā veidā, un arī citi izglītojamie tiek iepazīstināti ar paveikto.

II. Projektu darba izstrādes mērķis un uzdevumi

9. Mērķis - iemācīt izglītojamajiem apgūt pētnieciskā darba pamatprasmes, veidot radošas darbības pieredzi.
10. Uzdevumi:
 - 10.1. attīstīt dažādas dzīvē noderīgas prasmes, kā atbildības uzņemšanos par savu darbu, lēmumu pieņemšanu, komunikabilitāti;
 - 10.2. attīstīt izglītojamajos radošās spējas, mācīšanās un sadarbības prasmes;
 - 10.3. veido mācīšanās motivāciju un izglītojamajiem atbilstošu vērtības izjūtu, jo projektā tiek ietverta katra izglītojamajā darbība, viņa pieredze, domas un intereses;
 - 10.4. padziļināt prasmi strādāt ar dažādiem informācijas avotiem;
 - 10.5. apgūt prasmi darbu noformēt;
 - 10.6. iemācīties apkopot darba gaitā iegūtos datus, iemācīties izvērtēt savu darbu, izdarīt secinājumus.

III. Projektu darba izstrādes norise

11. Katru mācību gadu 1.-9.klašu skolēni klašu audzinātāju vadībā izstrādā un aizstāv vienu projektu.
12. Klašu audzinātājs, sadarbībā ar mācību priekšmetu skolotājiem un/vai skolas karjeras konsultantu, organizē un vada projektu darba izstrādi.
13. Skolas pedagogi metodiskajā padomē var vienoties par integrētu mācību projektu ap vienu kopēju tēmu konkrētajam mācību gadam un piedāvāt apakštēmas atbilstoši skolēnu vecumposmam.
14. Projektu darbs tiek organizēts, par būtiskāko izvirzot tēmas izpratni, dažādu mācību priekšmetu skolotājiem sadarbojoties mācību procesa īstenošanā.
15. Projektu vadītājs, sadarbībā ar priekšmetu skolotājiem, gatavošanos projektam uzsāk mācību gada sākumā septembrī, rakstot pieteikumu projektu izstrādei (1.pielikums).
16. Projektu darba vadītājs apspriež ar skolēniem tēmas un izvēlās apakštēmas, konsultē savu projekta grupu, palīdz sastādīt darba plānu, izvēlēties materiālus, kontrolēt rezultātu un novērtē projektu darbu.
17. Projektu darbs tiek izvērtēts atbilstoši skolas izstrādātajiem vērtēšanas kritērijiem. Vērtējums par projektu darbu tiek atspoguļots e-klases žurnālā mācību priekšmetā sociālās zinības.
18. Klašu audzinātāju pienākums ir informēt savas klases audzēkņus par "Kārtību, kādā organizējama projektu darba izstrāde".

IV. Projektu darba izstrādes posmi

19. Projektu darba posmi:
 - 19.1. Sagatavošanās:
 - 19.1.1. tēmas apzināšanās - šajā posmā nosaka projekta gala rezultātu un projekta prezentācijas veidu,

19.1.2. projekta izstrāde būs efektīvāka, ja precīzi formulēs mērķi, precīzēs panākumu kritērijus, mērķis būs reāls un izmērāms/izvērtējams, tiks paredzēts sabalansēts laika sadalījums.

19.2. Plānošana:

19.2.1. sistematizē jautājumus un problēmas,

19.2.2. kopīgās diskusijās izstrādā projekta gaitas plānojumu: kur un kā meklēt atbildes uz izvirzītajiem jautājumiem, kā plānot resursus un projekta prezentāciju, kas būs nepieciešams nobeiguma atskaitei par projekta darbu.

19.3. Īstenošana:

19.3.1. šajā posmā izglītojamie apgūst dažādas metodes, kuras lieto projektu darbā: intervēšana, eksperiments, novērošana, ekskursija, informācijas ieguve, sistematizācija un apkopošana, datora izmantošana informācijas vākšanā un datu apstrādē u.c.

19.3.2. pedagogs vada izglītojamo darbības: plānoto uzdevumu veikšanu, grupu darbu projekta rezultātu izvērtēšanai, gala rezultāta veidošanu, sagatavošanos prezentācijai.

19.4. Prezentācija:

19.4.1. izglītojamie informē klātesošos par sava darba rezultātiem un aizstāv savu darbu - saistoši iepazīstina ar savu projekta mērķi, uzdevumiem, norisi, galarezultātu,

19.4.2. uzstāšanās ilgums 5-10 minūtes,

19.4.3. projekta izklāsta forma - brīva (priekšlasījums, demonstrējums, izrāde, dzeja, deģa, dziesma, u.c.).

19.5. Projekta darba rezultāti:

19.5.1. stends, kurā izglītojamie sakārto attēlus, shēmas, tekstus, kas uzrakstīts uz lielas papīra loksnes un novietots tā, lai būtu pārskatāms,

19.5.2. stāsts, albums, avīze, glezna, lietišķās mākslas izstrādājums, kolāža,

19.5.3. videoieraksts vai fotogalerija,

19.5.4. dokumentu mape u.tml.

20. Projektu darba prezentācijas notiek karjeras un uzņēmēju dienu nedēļas laikā klasēs.

V. Projektu darba izstrādes izvērtēšana

21. Projektus vērtē izglītojamie, kritiski izvērtējot projekta ieceri, projekta gaitu, idejas īstenošanu, rezultātu un prezentāciju (2.pielikums).

22. Izglītojamo projekta darba prasmju un iemaņu novērtējumu pēc noteiktiem kritērijiem veic projekta vadītājs un piesaistītie mācību priekšmetu skolotāji (2.pielikums).

23. Projektu vadītāji raksta projektu darba izvērtējumu, secinājumus, kā arī ieteikumus projekta turpināšanai vai nākamo projektu īstenošanai (3.pielikums).

24. Projektu darba izstrādes īstenošanas rezultātu skolā izvērtē direktora vietnieki mācību darbā.



PROJEKTU DARBA PIETEIKUMS 20__./20__ mācību gads

Nr.	Projektu darba vadītāja vārds, uzvārds	Klase	Projektu darba tēma	Projektu darba prezentēšana
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				



JAUNMĀRUPES PAMATSKOLA

3.pielikums "Kārtība, kādā organizējama projektu darba izstrāde"

___./___./20___ KĻASES PROJEKTU DARBA VADĪTĀJA IZVĒRTĒJUMS 20___./20___ mācību gads

Joma	Izvērtējums
Projektu darba tēmas aktualitāte, plānojums, organizācija un lietderīgums	
Izglītojamo sadarbība, ieinteresētība darba procesā un sava darba rezultātos.	
Darbu prezentācijas: pasākumu plānojums (laiks, vieta, veids), organizācija un lietderīgums	
Vērtēšana organizēšana un norise, vērtēšanas kritēriju skaidrība, objektivitāte	
Nepieciešamo resursu pieejamība	
Kolēģu savstarpēja sadarbība	
Administrācijas atbalsts	
Secinājumi	
Priekšlikumi projekta darba tēmai nākamajam mācību gadam	
Gūtās atziņas	

Datums

Vārds, uzvārds